

**Compte-rendu du 3<sup>ème</sup> conseil d'école**  
**11/06/2020**

**Présents :**

<b>Les enseignants de l'école</b>	Mme Gaëlle PERRETTE (enseignante) M. Rodolphe HODIEUX (directeur) Mme Nadine MEYNIER (enseignante) Mme Clémence GARCON (enseignante) Mme Emilie ROSSI (enseignante)
<b>Les représentants de la mairie</b>	Mme Catherine RABOURDIN (Maire de Lacenas) M <sup>me</sup> Virginie BERNARD (Conseillère municipale)
<b>Les représentants des parents d'élèves</b>	M <sup>me</sup> Béatriz GOULLARD M <sup>me</sup> Virigine BERNARD M <sup>me</sup> Émilie SAUVAGEOT M <sup>me</sup> Sophie AFRESNE
<b>Le personnel municipal</b>	M <sup>me</sup> Maryline CONTOLI (ATSEM) M <sup>me</sup> Chrystèle SEPREZ (Adjointe d'animation) M <sup>me</sup> Allyson BUSI (ATSEM)
<b>Déléguées départementales de l'éducation nationale</b>	M <sup>me</sup> Dominique TRICAUD (DDEN) M <sup>me</sup> Marie-Thérèse DESBONNE (DDEN)

Absents et excusés :

<b>Points à traiter</b>	<b>Développement</b>	<b>Commentaires du conseil</b>
<b>Effectifs pour la rentrée 2020</b>	<p>✓ 106 enfants sont prévus à la rentrée 2020. (+18%) par rapport à la rentrée 2019) chiffres mis à jour le 19/06/20</p> <p>PS : 13 MS : 13 GS : 16 CP : 11 CE1 : 14 CE2 : 14 CM1 : 17 CM2 : 8</p> <p>(seuil indicatif d'ouverture de la 5<sup>ème</sup> classe : 109 élèves). L'inspection de l'éducation nationale a été avertie le 5 puis le 18 juin des effectifs prévus à la rentrée de septembre.</p>	
<b>Organisation pédagogique 2020-2021</b>	<p>✓ L'équipe enseignante.</p> <p>Mmes Clémence GARCON, Gaëlle PERRETTE, Nadine MEYNIER et M. HODIEUX seront à l'école de LACENAS l'année prochaine.</p> <p>Mmes Chrystel SEPREZ, Maryline CONTOLI et Allyson BUSI, employées municipales seront aussi à l'école, auprès des élèves, l'an prochain.</p>	

<p><b>Bilan de quelques projets menés cette période et perspectives pour l'an prochain.</b></p>	<p><b>Cette période</b> Sorties scolaires et projets d'école</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ils ont été tous annulés pour cause de COVID.</li> </ul> <p><b>Perspectives pour l'an prochain.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une demande <u>d'intervenant musique du conservatoire de Villefranche</u> a été redéposée. Un professeur de musique du conservatoire interviendra peut-être dans les classes élémentaires. Les intervenants musique du conservatoire n'interviennent pas dans les classes maternelles.</li> <li>- <u>Piscine</u>: Une demande a été faite pour les GS/CP/CE1/CE2 mais il n'y a encore que peu de visibilité sur les conditions sanitaires applicables l'an prochain.</li> </ul> <p>Sorties scolaires financées par le sou des écoles.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Théâtre de Villefranche</u>: Des réservations seront faites si possible au théâtre de Villefranche pour que toutes les classes puissent assister à un spectacle au cours de l'année.</li> <li>- <u>Musée Paul Dini</u>: Les élèves de CP à CM2 iront sans doute au musée Paul Dini pour suivre une visite guidée adaptée aux élèves et participer à un atelier créatif.</li> </ul>	
<p><b>Site internet de l'école</b></p>	<p>L'école s'est dotée d'un nouveau site internet : informations utiles, projets et réalisations à l'adresse : <a href="https://ecoledelacenas.blog.ac-lyon.fr">https://ecoledelacenas.blog.ac-lyon.fr</a></p>	
<p><b>Stage de réussite d'été</b></p>	<p>Aucune information à ce sujet pour le moment</p>	
<p><b>Rythme scolaire et temps périscolaires</b></p>	<p>Pas de modification pour 20-21</p> <p>La garderie du soir se terminera à 18h30. 4 jours d'école par semaine : Lundi-Mardi-jeudi-vendredi de 8h20 à 11h30 et de 13h20 à 16h30. Temps périscolaires : Garderie du matin : 7h30-8h20 Cantine : 11h30-13h20 Garderie du soir : 16h30-18h30</p>	
<p><b>Budget école 2020</b></p>	<p>Montant du budget école 2020</p>	<p>Il restera inchangé par rapport à l'an dernier : 5 000 €</p>

<p><b>Aménagements matériels réalisés et à prévoir</b></p>	<p><u>Remerciements pour :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solution pour problème de terre à gauche des escaliers menant au terrain de sport.</li> <li>• Nouveaux ordinateurs des classes à disposition des enseignants.</li> </ul> <p><u>Projets à l'étude :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Systèmes d'alerte : 10/01/20 : l'exercice d'alerte incendie inopiné du 10/01/20 a démontré un problème : La classe 2 située en salle de motricité n'a pas entendu le signal d'alerte.</li> </ul> <p>L'équipe enseignante s'interroge également sur l'efficacité des cornes de brume et des sifflets en cas d'alerte intrusion et confinement dans une telle configuration. Elle propose l'installation d'un système d'alerte efficace pour les 3 types d'alertes : incendie-confinement- intrusion.</p> <p>L'équipe enseignante se tient à la disposition de la municipalité pour envisager ensemble des réponses à cette situation problématique.</p> <p>La question de l'évacuation du 1<sup>er</sup> étage en cas de feu au rez de chaussée se pose également. ( en lien avec la création d'une 5<sup>ème</sup> classe peut-être)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Envisager la construction d'une 5<sup>ème</sup> classe : les effectifs augmentent et se rapprochent de la création de classe. Les locaux ne permettent pas actuellement l'installation d'une 5<sup>ème</sup> classe.</li> <li>• Achat d'équipement informatique : une classe mobile de 16 PC + 1 tablette. Possibilité de financement à 50% par l'état si un projet est déposé avant fin juin 2020.</li> <li>• Structure de cour pour la maternelle. (1ère demande en février 19) à associer avec un bac à sable (refermable) sur le terrain herbeux. L'accès par la grande barrière de la cour devra être dégagé.</li> <li>• Poser un antidérapant sur les marches de l'escalier. (1ère demande en février 19)</li> <li>• Poser un paillason plus efficace pour absorber l'eau et les saletés devant double porte vitrée. (1ère demande en février 19)</li> <li>• Peinture des fenêtres. La peinture s'en va, le bois est à nu à de nombreux endroits. Elles vont s'abîmer rapidement.</li> <li>• Installation d'une barrière devant le petit muret de la cour pour réduire le risque d'accidents.</li> <li>• Installation de rideaux occultant dans la couchette côté cour.</li> <li>• Rénovation des toilettes élémentaires.</li> <li>• Agrandir le local à vélo.</li> <li>• Repeindre les cages de handball du terrain de sport</li> </ul>	<p>La mairie a rdv la semaine prochaine avec la société eurofeu pour faire le point sur la sécurité.</p> <p>La mairie essaiera de trouver des aides de financement.</p> <p>L'installation de l'anti-dérapant se fera sans doute pendant les vacances.</p> <p>La commission travaux-voirie va venir voir.</p> <p>Un planning avec les entreprises sera vu bientôt.</p>
--	--	---

<p><b>Autres</b></p>	<p><u>Questions évoquées lors du précédent conseil :</u></p> <p><u>Accessibilité :</u> Accès de l'école pour les élèves handicapés ?</p> <p><u>Clés de l'école :</u> L'équipe enseignante réitère sa demande concernant les clés de l'école. Il serait souhaitable que chaque enseignant possède un trousseau permettant l'ouverture et la fermeture de tous les accès à l'école. (1ère demande le 24/9/18)</p> <p><u>Cantine :</u> Les plats sont actuellement réchauffés dans des contenants en plastique. Compte tenu des interrogations actuelles sur la migration des molécules dans la nourriture, serait-il possible de modifier la procédure de réchauffage des plats ?</p> <p><u>Nouvelles demandes :</u></p> <p><u>Location de la salle municipale :</u> Demande de gratuité de la location de la salle municipale pour le sou des écoles. Les actions du sou sont exclusivement en faveur des élèves de l'école. Le sou des écoles finance de nombreux projets qui seraient normalement financés par la commune.</p> <p><u>Communication Mairie-École :</u> Il est souhaitable de bien prévenir l'école en cas d'intervention d'un personnel extérieur dans le bâtiment scolaire ou bien en cas de prise de décisions concernant l'école.</p> <p><u>Présence de Christel SEPREZ en classe de GS-CP :</u> Il serait appréciable pour le bon fonctionnement de la classe 2 que Mme SEPREZ soit dans la classe 2 de 14h00 à 15h15 tous les jours.</p>	<p>Le sujet des clés est très compliqué car elles sont reliées entre elles par un organigramme complexe. Une réponse sera donnée prochainement.</p> <p>La question sera posée à la société de restauration.</p> <p>La location de la salle est gratuite. C'est le ménage de la salle qui est payant. La prestation ménage est déficitaire pour la mairie. Une révision des tarifs de location des bâtiments municipaux demande en outre un vote du conseil municipal.</p> <p>Le planning des agents municipaux sera étudié pour éventuellement répondre favorablement à cette demande.</p>
<p><b>Remerciements</b></p>	<p>Le conseil d'école remercie vivement les parents d'élèves du sou des écoles pour leur investissement. Ils ont rendu possible la réalisation de nombreux projets de sorties et évènements à l'école au profit des enfants.</p> <p>Nous remercions également les personnels partenaires de l'école notamment : Mme Claire GAUDINOT, accompagnatrice d'élèves en situation de handicap, Mmes Corinne ATTARD et Christine GALY, enseignante et psychologue du RASED, Mme Laurence LETOURNEUR, médecin scolaire, la maison du Rhône et la PMI de Gleizé.</p> <p>L'équipe enseignante remercie toutes les personnes présentes ainsi que tous les parents, partenaires et personnels de l'école pour leur bienveillance tout au long de l'année.</p> <p>Le compte-rendu sera affiché à l'entrée de l'école, disponible sur le site internet de l'école et diffusé par mail aux familles.</p>	